

IDUVI		FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN										Código	FO-MC-06			
												versión	1			
												fecha	2016/02/10			
PROCESO	PROYECTO	META	OBJETIVO	TAREAS	RECURSOS	TIEMPO DE EJECUCIÓN										
						Enero - marzo	Abril - Junio	Julio - Septiembre	Octubre - Diciembre							
MEJORAMIENTO CONTINUO	N.A	N.A	Divulgación y Apreciación por parte de todos los funcionarios de la policía de calidad	• elaborar material visual que contenga la política y objetivos de calidad	• política y objetivos de calidad						Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo				
				• implantar en cada computador de la entidad el material visual elaborado tomando como herramienta el fondo de pantalla	• permiso de acceso a los equipos de computo de la entidad					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
				• proyección de la política y objetivos de calidad en el monitor de recepción	• material visual que contenga la política					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
				• Sondeo a cada funcionario sobre el conocimiento de la política y objetivos de calidad	• memoria USB					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
MEJORAMIENTO CONTINUO	N.A	N.A	cumplimiento de planes de mejoramiento	• seguimiento de planes de mejoramiento	• informe de auditorias						Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo				
				• verificación de actividades planteadas para subsanar las no conformidades encontradas en las auditorias	• Reporte de ejecución y de actividades planteadas en los planes de mejoramiento					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
MEJORAMIENTO CONTINUO	N.A	N.A	Mantener actualizado el listado maestro de documentos actualizado y disponible según lo indica el numeral 7.5 de la NTC ISO 9001	• Codificación y revisión de documentos	• formatos hechos por cada área según lo requiera el proceso						Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo				
				• conversión de documentos a formato PDF (editable)	• formatos de documentos nativos codificados					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
MEJORAMIENTO CONTINUO	N.A	N.A	mantener actualizado el mapa de riesgos institucional	• recopilación de los autoevaluamientos de todos los riesgos planteados en los mapas de riesgos por proceso	Autoevaluamientos reportados de cada proceso						Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo				
				• seguimiento al mapa de riesgos de planeación institucional	mapa de riesgos institucional y documentación requerida para medir la eficacia de los controles planteados					Ines Dariela Cojo Socha	Contratista - mejoramiento continuo					
ATENCIÓN AL CIUDADANO Y COMUNICACIONES	N.A	N.A	Socialización de políticas, planes y lineamientos de comunicación	• Procedimiento de Atención de PQRS	• Crear	N.A					Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones				
				• Adopción de manual de atención al usuario		N.A				Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones					
ATENCIÓN AL CIUDADANO Y COMUNICACIONES	N.A	N.A	Medición del grado de satisfacción de los usuarios	• Elaboración de encuestas por áreas con acompañamiento de cada líder de proceso	N.A						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones				
				• Aplicación de encuestas (Por parte de los procesos misionales)						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones					
ATENCIÓN AL CIUDADANO Y COMUNICACIONES	N.A	N.A	Aplicación de la matriz de Comunicaciones por cada área	• Revisión de matriz de comunicaciones por cada área y establecer que se debe divulgar	N.A						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones				
				• Elaboración de estrategias de racionalización de tramites	N.A					Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones					
ATENCIÓN AL CIUDADANO Y COMUNICACIONES	N.A	N.A	Controlar y monitorear los terminos de respuesta de las PQRS mediante el sistema de Correspondencia COMERCOM	• Realizar trimestralmente informe estadístico	N.A						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones				
				• Seguimiento a mapa de riesgos	N.A					Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones					
ATENCIÓN AL CIUDADANO Y COMUNICACIONES	N.A	N.A	Cumplimiento a las actividades del proceso referentes al sistema de gestión de calidad	• Seguimiento al plan de mejoramiento (si aplica)	N.A						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones				
				• Mapas de indicadores						Andrea Bernal	Profesional Universitario - Atención al Usuario y Comunicaciones					
GESTIÓN INMOBILIARIA	49 Plan de desarrollo Municipal "Si marcamos la diferencia"	Adquirir predios para la conformación de la zona vial local, mejorando la movilidad y tránsito de Municipio, para el buen funcionamiento de la administración en zonas alejadas y el aumento de las zonas verdes recreativas que cumplan con su destinación y uso de conformidad al interés general de la comunidad.	Adquirir predios para el Centro Administrativo Municipal (CAM).	Elaboración de fichas técnicas. Fichas sociales. Estudios de títulos. Levantamientos topográficos. Avalúes de predios. Derechos de Utilidad Pública. Ofertas de Compra. Escrituras públicas. Actas de recibo a satisfacción.	Liquidación de cesiones obligatorias. Certificado de Tradición y Libertad. Bases de datos de la entidad. Fichas Sociales. Levantamientos topográficos. certificaciones de Norma y Usos del Suelo. Actualización Catastral Promesa de Compraventa- y/o Resolución de Expropiación.						Arq. Hernán Forero Técnico, Gerley Cantor Arq. Pedro Ignacio Nieto Hernández Arq. Michael Garzón Dra. Nancy Agudelo, Dr. Camilo Romero - Contratistas	Gestión de Planeación y Proyectos especiales. Gestión inmobiliaria, apoyos. Asesora jurídica.				
			Adquirir predios para el fortalecimiento de Escenarios artísticos, deportivos, culturales y recreativos.	Adquisición predio San Fernando para ampliación institución educativa Fongueta	Arq. Hernán Forero Técnico, Gerley Cantor Arq. Pedro Ignacio Nieto Hernández Arq. Michael Garzón Dra. Nancy Agudelo, Dr. Camilo Romero - Contratistas	Gestión de Planeación y Proyectos especiales. Gestión inmobiliaria, apoyos. Asesora jurídica.										
			Adquisición de predios y/o áreas para conservación y recuperación de las áreas de importancia estratégica y ambiental (AIE) las cuales surten los adecuados veredales	Elaboración de fichas técnicas. Fichas sociales. Estudio de títulos. Levantamientos topográficos. Avalúes de predios. Derechos de Utilidad Pública. Ofertas de Compra. Escrituras públicas. Actas de recibo a satisfacción.	Certificado de Tradición y Libertad. Fichas Sociales. Levantamientos topográficos- certificaciones de Norma y Usos del Suelo. Actualización Catastral Promesa de Compraventa- y/o Resolución de Expropiación.	Arq. Hernán Forero Técnico, Gerley Cantor Arq. Pedro Ignacio Nieto Hernández Arq. Michael Garzón Dra. Nancy Agudelo, Dr. Camilo Romero - Contratistas	Gestión de Planeación y Proyectos especiales. Gestión inmobiliaria, apoyos. Asesora jurídica.									
			mejorar las bases de datos del proceso	Implementación de SHAPE (para identificación de predios)	Unificación de conceptos	Unificación y separación de las bases de datos existentes	Unificación de datos	heramienta informatica "ARGIS"	Equipo tecnológico con la capacidad necesaria para que soporte la información	Técnico, Gerley Cantor Arq. Pedro Ignacio Nieto Hernández Arq. Michael Garzón	Gestión inmobiliaria, apoyos					
GESTIÓN INMOBILIARIA	N.A	N.A	liquidar cesiones tipo A	• Redacción de documentos al desarrollador del proyecto que genere las cesiones	• Revisión de documentos generales	• Revisión de mapas General	• Elaboración de ficha técnica	• Elaboración de resolución de liquidación de cesiones	• Notificación de resolución		Arq. Pedro Ignacio Nieto Hernández Arq. Michael Garzón Dra. Nancy Agudelo,	Gestión inmobiliaria jefe oficina asesora jurídica				
				RESOLUCIÓN APERTURA CONVOCATORIA	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA			
HABITABILIDAD	MEJORAMIENTO INTEGRAL DEL HABITAT	ENTREGAR 20 SUBSIDIOS DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	Disminuir el déficit cualitativo de las viviendas del municipio y así elevar la calidad de vida de los hogares	RECEPCION CARPETAS DE INSCRIPCION DE HOGARES	N/A							ASTRID QUINTERO	SECRETARIA /			
				ESTUDIO JURIDICO DE CARPETAS	N/A									MILENA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / CONTRATACION	
				ESTUDIO TECNICO DE CARPETAS	N/A									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				VISTAS A LAS CONSTRUCCIONES OBJETO DE SOLICITUD	N/A									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				PUBLICACION ORDEN CALIFICACION	N/A									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ASIGNACION DE SUBSIDIOS	158.609.200									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ENTREGA DE MATERIALES	N/A									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				RECLUCION DE LAS OBRAS	N/A									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ELABORACION PLIEGO DE CONDICIONES PARA COMPRA DE MATERIALES	158.609.200									ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA. PROF. UNIVERSITARIO. CONTRATACION	
															ANDREA VARGAS - MILENA SUAREZ	

				ELABORACION PLEGO DE CONDICIONES PARA CONTRATAR INTERVENCIÓN DE LAS OBRAS	17.088,716					ANDREA VARGAS - MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA. PROF. UNIVERSITARIO. CONTRATACION			
				CONTRATACION ALQUILER DE BODEGA PARA MATERIALES	10.000,000					MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / CONTRATACION			
HABITABILIDAD	MEJORAMIENTO INTEGRAL DEL HABITAT	ENTREGAR 5 SUBSIDIOS DE CONSTRUCCION DE VIVIENDA EN SITIO PROPIO	Disminuir el deficit cuantitativo de las viviendas del municipio así como elevar la calidad de vida de los hogares	RESOLUCION APERTURA CONVOCATORIA	N/A					ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA			
				RECEPCION CARPETAS DE INSCRIPCION DE HOGARES	N/A						ASTRID QUINTERO	SECRETARIA /		
				ESTUDIO JURIDICO DE CARPETAS	N/A							MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / CONTRATACION	
				ESTUDIO TECNICO DE CARPETAS	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				VISITAS A LOS PREDIOS OBJETO DE SOLICITUD	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				PUBLICACION ORDEN CALIFICACION	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ASIGNACION DE SUBSIDIOS	51.640.190							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ENTREGA DE MATERIALES	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ERCCION DE LAS OBRAS	N/A							ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				ELABORACION PLEGO DE CONDICIONES PARA COMPRA DE MATERIALES	51.640.190							ANDREA VARGAS - MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA. PROF. UNIVERSITARIO. CONTRATACION	
ELABORACION PLEGO DE CONDICIONES PARA CONTRATAR INTERVENCIÓN DE LAS OBRAS	4.131.215							ANDREA VARGAS - MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA. PROF. UNIVERSITARIO. CONTRATACION					
HABITABILIDAD	ESTUDIOS, DISEÑOS Y COMPRA DE PREDIOS PARA LA CONSTRUCCION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y PROTECTORIO	ADQUIRIR (1) UN PREDIO PARA REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA INICIAR PROYECTOS DE VIVIENDA VIVIOS	Disminuir el deficit cuantitativo de viviendas e incrementar su oferta para elevar así la calidad de vida de las personas del municipio	IDENTIFICACION POSIBLES PREDIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	N/A					MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA			
				ANALISIS URBANISTICO DEL SECTOR	N/A						ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA		
				ANALISIS DE MECANISMOS PARA LA ADQUISICION DE PREDIOS	N/A							ANDREA VARGAS - NANCY JULIETA CAMELO	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA / GERENTE	
				DECLARATORIA UTILIDAD PUBLICA	N/A							NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	
				ANUNCIO DEL PROYECTO	N/A							NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	
				NEGOCIACION Y ADQUISICION DE PREDIOS	3.735.155.987							NANCY JULIETA CAMELO	GERENTE	
				CONTRATAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL PROYECTO	200.000,000							MELINA SUAREZ	PROF. UNIVERSITARIO / CONTRATACION	
				FIRMA DECRETO DE POLITICA PUBLICA	N/A							NANCY JULIETA CAMELO	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				REALIZAR TRAMITE DEL PROCESO DE LEGALIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	500.000,000							ANDREA VARGAS - NANCY JULIETA CAMELO	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA / GERENTE	
				CREACION DEL FONDO DE COMPENSACION PARA VIS/VP	N/A							ANDREA VARGAS - NANCY JULIETA CAMELO	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA / GERENTE	
HABITABILIDAD	FORMULACION DE LA POLITICA PUBLICA DE VIVIENDA Y ESPACIO PUBLICO	IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE VIVIENDA	Poner en marcha las estrategias definidas en la politica con el fin de garantizar condiciones de habitabilidad y calidad para la vivienda	FORMULACION CRONOGRAMA DE ACCIONES DE LA PUESTA EN MARCHA DE CADA ESTRATEGIA DEFINIDA	N/A					ANDREA VARGAS - NANCY JULIETA CAMELO	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA			
				CREACION DE UNA BASE DE DATOS DE PROYECTOS DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL EN EL MUNICIPIO	N/A						ANDREA VARGAS	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA		
				ELABORACION DE PLANES PARA PROYECTOS ARQUITECTONICOS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES	N/A							ANDREA VARGAS - ANDRES BARRAGAN	PROF. UNIVERSITARIO / GESTION DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
				Liquidación mensual de nómina incluyendo novedades presentadas durante el mes a liquidar		Físicos: Software u hardware Humanos: Profesional Universitario Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera						Stella Soto Cifuentes	Área de Gestión del Talento humano	
				Liquidación de aportes parafiscales mediante aplicativo										
				Actualizar el Plan estratégico del Talento humano para la vigencia 2017	Detección de necesidades en cada una de las áreas	Físicos: Software u hardware Humanos: Profesional Universitario Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera						Stella Soto Cifuentes		
				Desarrollar capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a fortalecer su crecimiento personal, grupal y por ende organizacional en procura de mejoramiento de la prestación de los servicios de la ciudad.	Detección de necesidades de capacitación por área Priorización de necesidades de capacitación de acuerdo con los resultados de la medición. Definición de programa de inducción y re inducción Realización del proceso contractual Ejecución del programa de capacitación.	Plan estratégico del talento humano Físicos: Infraestructura física Humanos: Profesional del área de Gestión del talento humano, contratista Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera.						Stella Soto Cifuentes	Área de Gestión del Talento humano	
				Promover el desarrollo integral del recurso humano y el mejoramiento de una ética del servicio público	Detección de necesidades y programación de por lo menos dos actividades de bienestar social durante el año. En una de estas se incluye a las familias. Elaboración de programa de Bienestar Social Contratación de acuerdo con la Ley con la caja de compensación familiar.	Plan estratégico del talento humano Físicos: Infraestructura física Humanos: Profesional del área de Gestión del talento humano, contratista Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera.						Stella Soto Cifuentes	Área de Gestión del Talento humano	
				Fortalecer la cultura de prevención y manejo de los riesgos laborales a través del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Elaboración de Plan de trabajo para el año 2017 del SG-SST Puesta en marcha del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST, de acuerdo con la normatividad vigente.	Físicos: Infraestructura física Humanos: Profesional del área de Gestión del talento humano, contratista Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera.						Stella Soto Cifuentes	Área de Gestión del Talento humano	
				Diseñar y/o modificar la planta de personal y definir los perfiles ocupacionales del empleo con los requisitos de acuerdo con lo establecido por la Ley.	Estudio para el ajuste y adecuación de la estructura administrativa y funcional del IDUV	Físicos: Infraestructura física Humanos: Profesional del área de Gestión del talento humano, contratista Financieros: Disponibilidad presupuestal expedida por el área de Gestión financiera.						Stella Soto Cifuentes	Área de Gestión del Talento humano	
GESTIÓN JURIDICA	N.A	N.A	Contribuir a realizar el saneamiento integral de las áreas de cesión a favor del municipio	identificación de los predios a legalizar, conformación de expediente.						HERNAN DARIO FOREIRO CAMILO ANDRES ROMERO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA TÉCNICA - ARQUITECTO. PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA JURIDICA.			
				realizar el requerimiento al urbanizador, notificado por aviso en caso de desconocimiento de ubicación del mismo	1) expediente donde consten los documentos para el recibimiento de las áreas de cesión a favor del municipio 2) planos y licencia 3) ceros a ventanilla única de registro - voir 4) escrituras públicas 5) equipo de medición para visita técnica							CAMILLO ANDRES ROMERO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA JURIDICA.	
				realizar plano y minuta de toma de posesión e inspección técnica al área objeto de cesión								HERNAN DARIO FOREIRO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA TÉCNICA - ARQUITECTO.	
				toma de posesión, protocolización del acta de toma de posesión mediante la escritura de declaratoria de propiedad pública, y registro de la misma								HERNAN DARIO FOREIRO CARLOS MARTINEZ CAMILLO ANDRES ROMERO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA TÉCNICA - ARQUITECTO. ABOGADO CONTRATISTA, PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA JURIDICA.	
				verificación en la ventanilla única de registro - voir la titularidad de la propiedad a favor del municipio del(a) área(s) de cesión								CAMILLO ANDRES ROMERO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO, ÁREA JURIDICA.	
				Elaboración de fichas técnicas.								HERNAN DARIO FOREIRO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
GESTIÓN JURIDICA	N.A	N.A	Adquirir predios de la malla vial local: Calle (BB) Clínica Chía. - Calle 15, entre Kr. 9 y Kr. 8. - Calle 8, Kr.1 y Kr. 8, calle 10 entre cras 13 y 14	Fichas sociales										
				Estado de títulos.	1) expediente donde consten los documentos para el recibimiento de las áreas de cesión a favor del municipio 2) planos y licencia 3) ceros a ventanilla única de registro - voir 4) escrituras públicas 5) equipo de medición para visita técnica 6) certificados de disponibilidad presupuestal									
				Levantes topográficos.										
				Asesoría de predios.										
				Decretos de Utilidad Pública.										
				Ofertas de Compra.										
				Licituras públicas.										
				Actas de recibo a satisfacción.										
													HERNAN DARIO FOREIRO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
													EMILIA ROSAS ESPINO	CONTRATISTA
									CAMILLO ROMERO	PROFESIONAL				
									NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA JURIDICA				
									FIRMA ESPECIALIZADA	CONTRATISTA.				
									FIRMA ESPECIALIZADA	CONTRATISTA.				
									CAMILLO ROMERO	PROFESIONAL				
									NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA JURIDICA				
									CAMILLO ROMERO	PROFESIONAL				
									NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA JURIDICA				
									CAMILLO ROMERO	PROFESIONAL				
									NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA JURIDICA				
									CAMILLO ROMERO	PROFESIONAL				
									NANCY JANETH AGUILELO	JEFE OFICINA JURIDICA				

